[Inserire il nome del proponente]

<opzionale>

[“nome” della proposta]

</opzionale>

Proposta relativa al progetto di ricerca tecnico-scientifica

[Inserire il titolo del progetto]

[PNS-aaaa-R-nn]

pubblicato in data [gg-mm-aaaa]

**Indice**

[1. Proponente 1](#_Toc162340941)

[2. Scopo e obiettivi 1](#_Toc162340942)

[3. Rispondenza ai requisiti funzionali 1](#_Toc162340943)

[4. Rispondenza ai criteri guida 1](#_Toc162340944)

[5. Risultati 1](#_Toc162340945)

[6. Pianificazione 1](#_Toc162340946)

[7. Risorse 2](#_Toc162340947)

# Proponente

[Individuare il proponente, che deve rispondere ai requisiti indicati nella sezione “2. PARTECIPAZIONE” del bando. Indicare in questa sezione i dati relativi al fatturato pregresso e lo status di PMI, Centro di Ricerca o Università dei singoli membri del raggruppamento.]

# Scopo e obiettivi

[Individuare scopo e obiettivi, che devono rispondere a quanto indicato nella sezione “4.x.4 Scopo e obiettivi” del progetto.]

# Rispondenza ai requisiti funzionali

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Requisito** | **Rispondenza** | **Giustificazione** |
| [Inserire ciascun requisito tra quelli indicati nella sezione “4.x.6 Requisiti funzionali” del progetto] | [Sì / No] |  |

# Rispondenza ai criteri guida

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criterio guida** | **Applicabilità** | **Giustificazione** |
| Standardizzazione | [Sì / No] |  |
| Modularità | [Sì / No] |  |
| Interoperabilità | [Sì / No] |  |
| Scalabilità | [Sì / No] |  |
| Sicurezza *by design* | [Sì / No] |  |
| Dualità | [Sì / No] |  |

# Risultati

[Indicare i risultati attesi, che devono rispondere a quanto indicato nella sezione “4.x.7. Risultati attesi” del progetto.]

# Pianificazione

[Indicare le attività proposte, evidenziando la corrispondenza con la sezione “4.x.5 Attività richieste” del progetto.

Per ciascuna attività, indicare durata, sequenza temporale, nessi di causa effetto tra le attività stesse.

Suddividere il progetto in fasi, rispettando le indicazioni riportate nella sezione “4.x.1 Finanziamento e durata” del progetto, avendo cura di evidenziare chiaramente le attività associate alla fase 1 e le attività associate alla fase o alle fasi successive.

Con riferimento ai risultati attesi, indicare i metodi e le modalità di verifica per ciascuna attività svolta, avendo cura di evidenziare chiaramente i risultati attesi al termine della fase 1 e i risultati attesi al termine della fase o alle fasi successive.

Esplicitare i rischi (di progetto, finanziari, …) individuati e il metodo di gestione implementato, con particolare riferimento ai meccanismi di mitigazione.]

# Risorse

[Indicare le risorse (personale, materiali/attrezzature, viaggi/soggiorni, spese generali, subcontratti) che il Proponente utilizzerà per lo svolgimento delle attività.

Indicare le risorse (materiali, strutture, informazioni) che il Proponente ritiene debbano essere messe a disposizione dal PNS.

Indicare, per ogni fase, l’importo (I.V.A. inclusa) del finanziamento richiesto, che si ricorda essere pari al massimo al 50% del valore del progetto.]